



Doelstellingen en uitwerking op korte termijn

1. Bestuursniveau

Behalen Q4GYM label

Het bestuur heeft tot doel gesteld om het Q4-GYM label te behalen. Gedurende het werkingsjaar 2015 - 2016 zullen alle voorbereidingen getroffen worden zodat op het einde van het seizoen de audit kan plaatsvinden.

Concreet actieplan:

Hiervoor werd in het bestuur een werkgroep, aangevuld met leidinggevenden, opgericht. Deze werkgroep vergadert periodiek in functie van de noodwendigheden en volgt de vorderingen van het dossier nauwgezet op. Op regelmatige tijdstippen wordt hiervan verslag uitgebracht naar het bestuur toe.

De goede sfeer in het bestuur behouden en een efficiënt werking beogen

Concreet actieplan:

- Nieuwe bestuursleden aantrekken indien nodig: Bestuursleden proberen aan te trekken van alle disciplines
- Bestuursleden die zich engageren worden verondersteld het volledige sportieve seizoen uit te doen (september). Bij ontslag worden deze bestuursleden vervangen.
- Startvergadering in september (bestuur + trainers + leden en ouders)
- Draaiboeken uitschrijven van bepaalde evenementen: zomerpodium, turnfeest, ...
- Evaluatie van evenementen

Heroprichten van feest comité

In 2014 werd het feest comité ontbonden wegens te weinig kandidaten.

Concreet actieplan:

- De werking zal voorlopig voor elke activiteit opgedeeld worden en overgenomen worden door kleinere werkgroepjes die hun schouders onder de verschillende activiteiten zetten.
- Verder blijven zoeken naar gemotiveerde ouders, om terug een volwaardig feest comité op te richten.

Uitbreiden vrijwilligersteam

De werking van een vereniging kan niet optimaal verlopen zonder beroep te kunnen doen op vrijwilligers. Vele handen maken immers het werk licht. Om niet steeds dezelfde personen te moeten belasten met het uitvoeren van de ondersteunende taken zullen alle ouders aangesproken worden om ons vrijwilligersteam te vervoegen. Dit dient te realiseren in een lijst van vrijwilligers met de taken die zij wensen uit te voeren.

Een positieve balans behouden

Concreet actieplan:

- Jaarlijks begroting opstellen tegen september (penningmeester-voorzitter)



- Nieuwe sponsors aantrekken en bestaande sponsors behouden door een transparant en degelijk sponsorbeleid voor te stellen.
 - o Ieder bestuurslid engageert zich om sponsors te contacteren
 - o Sponsorkaft maken: sponsorbrochure, flyer, evenementen, ...
 - o Sponsors bij elk evenement op de hoogte stellen
- Acties geldinzameling: truffel- marsepeinverkoop, carwash ...
 - o ouders en gymnasten stimuleren tot organiseren van ... en verkopen van ...
- Zoeken van en deelnemen aan activiteiten die geld in de clubkas kunnen brengen o.a. zomerpodium, kerstmarkt, ...

Een optimale communicatie met de ouders

Concreet actieplan:

- Betere en snellere communicatie met ouders bij problemen
- Website met regelmatigere update: vanaf april 2012 is de nieuwe website online. De bedoeling is om een zo volledig mogelijk beeld van de vereniging voor eenieder beschikbaar te maken. Na de realisatie eindigt het verhaal niet. Informatie is slechts nuttig indien deze actueel is. De nodige afspraken dienen gemaakt te worden en verantwoordelijken dienen aangeduid te worden om de website te realiseren en te onderhouden (Femke en Joke). De leiding en het bestuur wordt dan ook gevraagd de nodige info te verschaffen om de website up-to-date te houden. Aan berichtgevingen aan de leden zal steeds de website vermeld worden.
- Email: vanaf de start van het nieuwe seizoen (2016-2017) zullen wij onze briefwisseling met de leden en de ouders nog enkel via mail uitvoeren in plaats van afgedrukte brieven. Op deze manier hopen we meer en gericht de leden en ouders te kunnen bereiken.
- Nieuwsbrief: de opmaak van de tweemaandelijks nieuwsbrief ligt in handen van Guy van der velden. Hij houdt het reilen en zeilen binnen de club bij en brengt hierover verslag uit in de tweemaandelijks nieuwsbrief. Via het inschrijvingsformulier wordt deze gepromoot bij de leden om hierop in te tekenen. Wanneer hierop ingetekend zullen zij via mail de nieuwsbrief toegestuurd krijgen.
- Promotie facebookgroep en Facebook pagina: Vermits er steeds meer gebruik gemaakt wordt van de sociale media, is het wenselijk dat deze ook onder de leden bekendgemaakt wordt. Meerdere leden posten hierop berichten. Het wordt wenselijk geacht dat zoveel mogelijk leden deze berichten kunnen lezen. Van de facebookgroep zal zo veel mogelijk melding gemaakt worden op geschriften gericht aan de leden waardoor de berichtgeving onderling bevorderd wordt. Ondertussen zijn er meerdere facebookgroepen en pagina's van KWT. Er zijn ook een aantal gesloten groepen gemaakt, o.a. leiding en KWT Acro en freerunning
- ombudsman of vertrouwenspersoon (Anne Soontjens)
- Acro/ TTM/-ouders
 - o Informatievergadering bij seizoenstart
 - o Commitment wedstrijdgyrnasten aanpassen: eerst algemeen bespreken, mogelijks per niveau toelichten aan de ouders
 - o Document wedstrijdbrief toelichten en laten ondertekenen
 - o Oudercontacten met Acro/TTM-ouders op einde seizoen met minimum de eigen trainer + 1 extra trainer/bestuurslid
 - o Intake gesprekken in de loop van sept/okt voor de wedstrijdgyrnasten
 - o Wedstrijdcommunicatie min 2 weken op voorhand
 - o Sportkampcommunicatie: ruim op voorhand



2. Ledenwerving

Het ledenaantal behouden (alle groepen) en verhogen

Concreet actieplan:

- Vóór de seizoensstart: bestuurs- en leidingsvergadering om onderlinge afspraken te maken
- Aantal trainers evenredig laten stijgen met aantal (nieuwe) leden
 - o tijdig op zoek gaan naar nieuwe trainers.
 - o (ex-) gymnasten en ouders aanspreken
- Opmaken van nieuwe folder (Joke Soetewey)
- Reclame maken in Wommelgemse scholen
 - o d.m.v nieuwe folder + bijkomend infoblaadje freerunning bij start schooljaar uit te delen
 - o Scholen op voorhand contacteren om 'bundeltjes' te maken (secretariaat)
- Aanwezigheid van voorzitter of ander bestuurslid in de zaal bij de seizoenstart voor contacten met ouders en om uitleg te geven
- PR/Redactie: vermelding op de website, Facebook-pagina en contacten met media zoals het infobord van Wommelgem (Femke Soetewey)
- Drop-out gymnasten tegengaan door aanbieden van andere disciplines, of te engageren als trainer/jurylid
- Jeugdtag Hulgerode in samenwerking met gemeente: Promotie voor freerunning (Djordy, Gaetan en Marleen)
- Vriendjesweek: Er wordt na elke vakantie een week proeflessen georganiseerd, waar de kinderen bv. aangemoedigd worden om hun vriendjes eens mee naar de turnles te brengen
- Nieuwe groepen opstarten om zo een nog gevarieerder aanbod aan te bieden en nog meer leden aan te trekken: freerunning, G-Gym, ...

3. Sporttechnisch niveau

3.1. Recreatieve gymnastiek

Onze recreatieve werking blijft een zeer belangrijke pijler in de club. Het blijft een **constante opdracht om aan onze recreatieve leden kwaliteit en kwantiteit aan te bieden**. We proberen er op te letten dat iedereen die aan gymnastiek wil doen bij ons terecht kan. Op vraag van enkel oudere en ex-gymnasten wordt er gestart met een mogelijkheid voor +18 jarigen om 1 keer in de maand nog eens samen te komen turnen.

Concreet actieplan:

- Zorgen voor een evenwichtige verdeling in de groepen en voldoende leiding om de lessen vlot te laten verlopen
- In de eerste plaats voorkeur geven aan leiding met een diploma of anders toch vele jaren ervaring.
- Voldoende trainers aantrekken en nieuwe uitdagingen geven: laten volgen van cursussen (kleuteropleiding en kaderweekend): zie verder 'Trainers'
- Werken met Gymstarprogramma
- Elke basisgroep heeft een jaarplanning. Doel = behalen van brevetjes zodat overgang naar een hogere groep mogelijk wordt.



3.2. Freerunning

De club heeft besloten om sinds dit seizoen mee te gaan met de hype van freerunning. Aangezien de lessen Zac Xicin niet meer konden doorgaan wegens afhaken van de lesgever, was er ruimte om met een nieuwe discipline te starten. Freerunning leek ons het meest geschikt omdat dit net als Zac Xicin eerder jongens aanspreekt en we ook zo oudere jongeren terug warm konden maken om te komen sporten.

Doelstelling: Opstarten van deze nieuwe discipline en veilig en verantwoord aanleren van de technieken

Concreet actieplan:

- Verschillende leiding volgt de nodige opleiding
- Discipline melden bij Gymfed
- leden aantrekken
- Flyer freerunning voor start nieuwe discipline
- PR/Redactie: vermelding op website/Facebook/infoborden
- Ondersteuning van trainers, aanbieden en financieren van opleiding
- budget: zie opleiding trainers
- Evaluatie na het eerste jaar of het nodig is om de groep eventueel op te splitsen en ook voor jonger dan 12 jaar toegankelijk te maken.

3.3. Beginnersacro

De groep wordt groter. Het verwachtingspatroon van de kinderen is anders (te hoog) van wat tijdens de lessen kan gegeven worden.

Concreet actieplan:

- Bekijken hoe we hier een oplossing voor kunnen vinden
- Eventueel de naam van de groep aanpassen
- Duidelijk aan ouders en kinderen uitleggen wat de lessen juist inhouden, om zo teleurstellingen en afhakers te voorkomen

3.4. Acro

De club wil op wedstrijden de hoogst mogelijke resultaten bereiken door kwalitatief hoogstaande trainingen aan te bieden aan haar leden.

Concreet actieplan:

- Motiveren van jeugdige (ex-)leden om trainerscursussen te gaan volgen en lesgever te worden
- Huidige trainersteam ondersteunen en motiveren tot hogere opleidingen
- Mogelijkheden bieden tot het volgen van cursussen en bijscholingen bv. trainer B en kaderweekend
 - o Opzoeken van cursussen en inschrijven van cursisten
 - o (initiator) → recrea (initiator) → wedstrijdniveau (B-trainers)
 - o Financiële regeling van opleidingen door de club, gesubsidieerd door de gemeente
- Sportieve doelstelling: recrea: behalen van podiumplaatsen en C-I niveau: behalen van Vlaamse selectie



3.5. Uitbouw werking C TTM

Gezien we steeds meer verwachten van de leidinggevenden dient aan de sporters ook meer mogelijkheden geboden te worden. In functie van de kwaliteit van de sporter wordt er getracht de nodige informatie en begeleiding te verstrekken om de deelname in het C-niveau in toestelturnen meisjes goed te laten verlopen. Een zeer goede opvolging en begeleiding is noodzakelijk (Tiziana Van Doninck).

Onze sportieve doelstelling is het behalen van een selectie voor het Vlaams Kampioenschap voor toestelturnen meisjes. Er werd dan ook een talentidentificatiesysteem uitgewerkt (Tiziana) om getalenteerde kinderen vanaf jonge leeftijd extra mogelijkheden te kunnen bieden om door te groeien tot een begaafde turner. Indien blijkt dat een gymnast meer in zijn mars heeft dan dat wij zelf als club kunnen aanbieden, dan kan deze gymnast ook doorgestuurd worden naar een club met een hoger niveau (samenwerking met Gymplus). Een jaarlijkse scouting door Gymplus kan plaatsvinden indien die gevraagd wordt.

3.6. Trainers

Het opmaken van een opleidingsplan en bijhorend jaarprogramma is een zinloze bezigheid indien er geen of onvoldoende gevolg aan gegeven wordt. Het is de bedoeling om de leidinggevenden elk jaar opnieuw bij de start van het seizoen, maar ook tijdens het jaar te stimuleren en aan te moedigen om de aangeboden mogelijkheden ten volle te benutten (door de technische commissie)

Doelstelling: De gymnasten onder deskundige begeleiding laten trainen en de trainers zelf deskundig begeleiden

Concreet actieplan:

- Alle trainers motiveren tot deelname aan opleidingen (kleuteropleiding, kaderweekend, gymstars, ...)
- Elk jaar minstens de aanvraag tot organisatie van een aspirator- of initiatorcursus indienen bij Bloso/Gymfed + de leiding vanaf 16/17 jaar stimuleren om aan deze cursussen deel te nemen.
- Zelf mogelijkheden creëren, bv. door cursussen in eigen gemeente te laten doorgaan.
- Gesprek met trainers i.v.m. doelstellingen club
 - o pedagogisch benaderen van gymnasten
 - o technische kwalitatieve trainingen geven
 - o leren opstellen van trainingsplannen
- Opzoeken van cursussen en inschrijven van cursisten
- Financiële regeling van opleidingen door de club, budget:
- Begeleiding en bijsturing huidige hulpleiding/leiding: Niet enkel door bijscholing verhoogt de kwaliteit van onze leidinggevenden. Ook intern kan hieraan gewerkt worden. Dit zal in eerste instantie gebeuren door een goede opvolging van de gegeven lessen. Reacties van deelnemers zijn hiervoor een zeer goed hulpmiddel. Na overleg met de betrokkenen resulteert dit in een afsprakennota die op regelmatige basis geëvalueerd wordt. Dit en het volgen van cursussen dient te resulteren in een verhoging van de kwaliteit van zowel leiding als hulpleiding. (Marleen en Femke)
- Korte inlichting- en opleidingssessie houden voor de eigen leiding en hulpleiding. Om tot een eenvormige methodiek te komen bij het aanleren van basiselementen Dit voorkomt verwarring bij de kinderen. Ook het opmaken en gebruiken van een uniform vocabularium hoort hier bij. (Marleen, Femke, Walter en Tiziana)



3.7. Jury

Aangezien meerdere leden van de KWT deelnemen aan diverse competities wordt er van de vereniging verwacht dat het ook zijn bijdrage levert bij het samenstellen van de jurypanels. Zo willen we het aantal juryboetes tot een minimum te beperken.

Doelstelling: De club wil meer juryleden, in alle wedstrijddisciplines (Acro C- en I niveau, C-niveau TTM, recrea: TT –Acro- TU- MT –DMT- LM- AIR)

Concreet actieplan:

- Actieve of ex-gymnasten/trainers motiveren om jury-brevet te halen, opklimmend van recrea → competitieniveau
- Blijvend stimuleren van huidige juryleden, motiveren voor hogere categorie
- Potentiële juryleden voorbereiden: huidige juryleden als mentor aanstellen resulteert achteraf in een betere verdeling van de taken.
- Financiële kosten van cursus dragen door de club
- Juryvergadering met potentiële juryleden in sept/okt. door huidig trainersteam (motiverende werking)
- Jurybeleid toelichten aan juryleden
- Zich als club kandidaat stellen om jurycursus te organiseren
- Oproepen via facebook zijn een hulpmiddel om nieuwe kandidaat juryleden te rekruteren.

3.8. Infrastructuur/materiaal

Teneinde het oordeelkundig gebruik van de toestellen te verzekeren en de sporter hiervan op een veilige wijze gebruik te laten van maken werd er door de vereniging een contract afgesloten waardoor de toestellen periodiek gekeurd worden. Deze keuringen dienen nauwgezet opgevolgd te worden en aan de geformuleerde opmerkingen dient ten spoedigste gevolg te gegeven te worden. De materiaalverantwoordelijke brengt verslag uit aan het bestuur en stelt de mogelijke oplossingen voor. (Marleen)

Doelstelling: De club wil haar gymnasten en trainers voorzien van veilig en deskundig materiaal.

Concreet actieplan:

- Jaarlijks budget voor materiaal voorzien (afhankelijk van de begroting): voor komend seizoen wordt hiervoor 5000 euro voorzien (bij aankoop big air floor: 25000)
- Jaarlijks controle en onderhoud/herstellen van materialen
- Twee tot drie maal per jaar reiniging van de matten
- Begroting 2x jaarlijks opvolgen en verslaggeving brengen